

**REGULAMIN
REJESTRACJI, FUNKCJONOWANIA I ROZWIĄZYWANIA ORGANIZACJI
STUDENCKICH I DOKTORANCKICH
W UNIWERSYTECIE HUMANISTYCZNO-PRZYRODNICZYM
IM. JANA DŁUGOSZA W CZĘSTOCHOWIE**

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

- a.i.1. Koło Naukowe Historyków UJD (pełna nazwa) – jest Organizacją działającym w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie.
- a.i.2. Organizacja może używać skróconej nazwy w brzmieniu: KNH.UJD
- a.i.3. Organizacja zrzesza wyłącznie studentów/doktorantów Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie, zwanego dalej Uniwersytetem.
- a.i.4. Siedzibą Organizacji jest Wydział Humanistyczny
- a.i.5. Opiekunem Organizacji jest dr hab. Robert Majzner, prof. UJD
- a.i.6. Organizacja działa w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.), statutu Uniwersytetu oraz Zarządzenia Rektora w sprawie Regulaminu rejestracji, funkcjonowania i rozwiązywania Organizacji w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie.
- a.i.7. Organizacja podlega rejestracji w Rejestrze uczelnianych organizacji działających w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie.

CELE ORGANIZACJI

§ 2

1. Podstawowym celem Organizacji jest: Rozwijanie działalności naukowej i zainteresowań osobistych wśród studentów i doktorantów Uczelni.
2. Celami Organizacji są w szczególności:
 - Rozwijanie działalności naukowej.
 - Promowanie Uczelni na zewnątrz poprzez wykorzystywanie umiejętności i zainteresowań . osobistych studentów i doktorantów Uczelni.
3. Cele, o których mowa w ust. 2 będą realizowane poprzez:
 - Organizacja konferencji naukowych.
 - Publikacja wyników badań, teorii, osiągnięć członków koła.
 - Popularyzacja inicjatyw: studentów i doktorantów Uczelni, organów Uczelni (które zrzuciły się prośbą do koła).
 - Organizowanie przez członków Koła spotkań.
 - Współpracę z innymi Kołami.

OBOWIĄZKI ORGANIZACJI

§ 3

W ramach realizacji swoich celów Organizacja współpracuje z władzami Uniwersytetu, a w szczególności w działaniach promocyjnych i edukacyjnych poprzez współpracę z jednostkami zajmującymi się promocją Uniwersytetu.

§ 4

Organizacja informuje Prorektora ds. studenckich na piśmie o:

- 1.a) zmianach statutu,
- 1.b) zmianach w organach Organizacji,
- 1.c) zmianie Opiekuna naukowego,
- 1.d) uchwałach podjętych przez Organizację.

§ 5

Organizacja przedkłada władzom Uniwersytetu sprawozdanie merytoryczne z działań podjętych w minionym roku akademickim (sprawozdanie z działalności) oraz sprawozdanie finansowe w przypadku przyznania środków finansowych do dnia 15 października każdego roku następującego po roku akademickim za który jest składane.

CZŁONKOWSTWO W ORGANIZACJI

§ 6

1. Członkiem Organizacji może zostać każdy kto łącznie spełnia następujące warunki:
 - 1.1) jest studentem lub doktorantem,
 - 1.2) jest zainteresowany tematyką związaną z działalnością Organizacji,
 - 1.3) uzasadni zainteresowanie realizacją celów Organizacji,
 - 1.4) wyraża chęć bycia członkiem.
2. Studenta/doktoranta deklarującego chęć członkostwa w Organizacji, przyjmuje Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji złożonej przez studenta/doktoranta. Warunkiem pozytywnego rozpatrzenia wniosku jest spełnianie warunków, o których mowa w ust. 1.
3. Zarząd Organizacji może nadać tytuł członka honorowego
 - a.1) absolwentowi Uniwersytetu,
 - a.2) pracownikowi Uniwersytetu.
4. Członek Organizacji ma prawo:
 - 1) udziału we wszelkich formach działalności Organizacji;
 - 2) korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego;
 - 3) zgłaszania wniosków i propozycji w czasie zebrań Organizacji;
 - 4) wnioskowania w każdej sprawie dotyczącej Organizacji,
 - 5) zgłaszania opinii, wniosków, postulatów dotyczących pracy Organizacji,
 - 6) dokonywania oceny działalności Zarządu.
5. Członek Organizacji ma obowiązek:
 - 1) regularnie brać udział w zebraniach Organizacji;
 - 2) aktywnie uczestniczyć w pracach Organizacji;
 - 3) stosować się do postanowień organów Organizacji;
 - 4) przestrzegać postanowień Statutu.
6. Członkostwo w Organizacji ustaje na skutek:
 - 1) dobrowolnej rezygnacji członka, przedłożonej Zarządowi w formie pisemnej;

- 2) utraty przez członka Organizacji statusu studenta/doktoranta Uniwersytetu;
 - 3) wykluczenia członka w drodze uchwały Zarządu Organizacji, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 7;
 - 4) śmierci członka;
 - 5) rozwiązania Organizacji.
7. Zarząd Koła może wykluczyć członka z następujących powodów:
- 1) świadomego działania na szkodę Organizacji;
 - 2) nieprzestrzegania postanowień Regulaminu, przepisów prawa powszechnie obowiązującego, statutu UJD oraz innego prawa wewnętrznego obowiązującego w Uniwersytecie;
 - 3) rażącego niewywiązywania się z podjętych wobec Organizacji zobowiązań;
 - 4) nieusprawiedliwionej nieobecności na 4 zebraniach Organizacji w ciągu roku kalendarzowego.
8. O podjęciu uchwały w sprawie wykluczenia Zarząd Organizacji informuje wykluczonego członka w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o przysługującej mu drodze odwoławczej.
9. Od uchwały Zarządu w sprawie wykluczenia, wykluczonemu członkowi przysługuje odwołanie do Prorektora ds. studenckich. Odwołanie składa się za pośrednictwem Zarządu w terminie 14 dni od daty otrzymania przez wykluczonego Członka pisemnej informacji o wykluczeniu.
10. Po otrzymaniu odwołania i jego rozpatrzeniu Zarząd, jeśli uzna, że odwołanie zasługuje w całości na uwzględnienie, może uchylić swoją uchwałę w sprawie wykluczenia i przywrócić studenta/doktoranta w prawach członka o czym student/doktorant winien być powiadomiony w formie pisemnej.

WALNE ZEBRANIE ORGANIZACJI

§ 7

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Organizacji.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy m.in.:
 - wybór członków Zarządu Koła;
 - decydowanie o strukturze;
 - określanie kierunków działalności;
 - rozpatrywanie wniosków i propozycji zgłaszanych przez Zarząd i poszczególnych członków;
 - zatwierdzanie przedkładanego przez Zarząd sprawozdania z działalności Organizacji za poprzedni rok akademicki oraz sprawozdania finansowego za poprzedni rok akademicki, jeżeli takie zostało sporządzone w przypadku przyznania środków finansowych oraz planu pracy na kolejny rok akademicki – po ich uprzednim zaopiniowaniu przez opiekuna naukowego;
 - uchwalanie zmian Regulaminu;
 - uchylanie uchwał Zarządu;
 - podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Organizacji.
3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Walnego Zebrania Zarząd informuje wszystkich członków z co najmniej 4-dniowym wyprzedzeniem. O Walnym Zebraniu Członków Zarząd każdorazowo powiadamia Opiekuna.
4. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na wniosek 30% członków lub na wniosek Opiekuna.
5. W Walnym Zebraniu Członków mają prawo uczestniczyć wszyscy członkowie Organizacji.
6. Zwyczajne Walne Zebranie Członków odbywa się co najmniej dwa razy w roku kalendarzowym, przy czym pierwsze Walne Zebranie winno się odbyć niezwłocznie po dokonaniu rejestracji.

7. W razie potrzeby może być zwoływane Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków .
8. Walne Zebranie Członków jest zdolne do podejmowania ważnych uchwał, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa aktualnej liczby członków.
9. Jeżeli kworum, o którym mowa w ust. 8, nie zostanie osiągnięte w pierwszym terminie, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w drugim terminie, z zachowaniem trybu określonego w ust.3. Uchwały podjęte podczas Zebrania zwołanego w drugim terminie są ważne bez względu na liczbę członków uczestniczących w Walnym Zebraniu.
10. Uchwały na Walnym Zebraniu Członków są podejmowane zwykłą większością głosów.

ZARZĄD ORGANIZACJI

§ 8

1. Zarząd jest wybierany przez Walne Zebranie Członków spośród członków Organizacji. Uchwały w sprawie wyboru Zarządu są podejmowane w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej 50% członków Organizacji.
2. Zarząd Organizacji składa się z 5 osób (Przewodniczący, Wiceprzewodniczący ds. naukowych, Wiceprzewodniczący ds. organizacyjnych, Wiceprzewodniczący ds. finansowych, Sekretarz), które spośród swego grona wybierają Przewodniczącego, który kieruje pracami Zarządu i reprezentującego go na zewnątrz.
3. Kadencja Zarządu trwa dwa lata .
4. Dokumenty w imieniu Organizacji podpisuje Przewodniczący lub z jego upoważnienia członek Zarządu.
5. Uchwały Zarządu są podejmowane zwykłą większością głosów.
6. Zarząd jest organem wykonawczym i reprezentacyjnym Organizacji,
7. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Organizacji;
 - 2) kierowanie jego działalnością;
 - 3) sporządzanie i wykonywanie planu pracy na dany rok akademicki;
 - 4) sporządzanie sprawozdań merytorycznych z działalności i finansowych (w przypadku, gdy na działalność zostały przyznane środki) w poprzednim roku akademickim;
 - 5) rozpatrywanie deklaracji członkowskich oraz podejmowanie uchwał w sprawie nabycia i utraty członkostwa w Organizacji.
8. Na wniosek co najmniej 30% członków Organizacji Zarząd lub poszczególni jego członkowie mogą zostać odwołani przez Walne Zebranie Organizacji w czasie trwania kadencji większością kwalifikowaną 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków.
9. Wybór nowego Zarządu lub uzupełnienie jego składu odbywa się w trybie określonym w ust. 1.

OPIEKUN ORGANIZACJI

§ 9

1. Opiekunem Organizacji może zostać wyłącznie nauczyciel akademicki UJD, który wyrazi pisemną zgodę na pełnienie tej funkcji.
2. W przypadku, gdy Organizacja działa przy konkretnym wydziale, opiekuna powołuje Dziekan właściwego wydziału.
3. W przypadku, gdy Organizacja zrzesza studentów lub doktorantów z różnych wydziałów i nie można jej przypisać do konkretnej jednostki, opiekuna powołuje Prorektor ds. studenckich.

ZAWIESZENIE LUB ROZWIĄZANIE ORGANIZACJI

§ 10

1. Wniosek o czasowe zawieszenie działalności może złożyć Zarząd Organizacji bądź opiekun naukowy.
2. Zawieszenie działalności może nastąpić, na okres nie dłuższy niż dwa lata.
3. Jeżeli Organizacja nie wznowi działalności w terminie, określonym we wniosku o zawieszenie lub wyznaczonym przez Prorektora ds. studenckich. Prorektor może podjąć decyzję rozwiązaniu i wykreśleniu Organizacji z Rejestru.

§ 11

1. Prorektor ds. studenckich może z własnej inicjatywy lub na wniosek dziekana właściwego wydziału lub opiekuna naukowego, podjąć decyzję rozwiązaniu i wykreśleniu Organizacji z Rejestru po stwierdzeniu:
 - 1) niepodjęcia działalności po okres dwóch lat kalendarzowych
lub
 - 2) zmniejszenia się liczby członków poniżej wymaganej minimalnej liczby członków,
lub
 - 3) gdy w działalności Organizacji rażąco lub uporczywie naruszane są obowiązujące przepisy prawa, Statut UJD lub Regulaminu Organizacji.
2. Z wnioskiem wykreślenie z rejestru Organizacji może również wystąpić Zarząd lub opiekun naukowy po podjęciu przez Walne Zebranie Organizacji uchwały o rozwiązaniu, co najmniej bezwzględną większością głosów przy obecności 50% członków.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 12

1. Uchwały Organizacji niezgodne z obowiązującym prawem powszechnie obowiązującym, prawem wewnętrznym Uniwersytetu w tym Statutem Uniwersytetu, lub godzące, bądź naruszające powagę i interes Uniwersytetu mogą być uchylone przez Prorektora ds. studenckich.
2. Organizacja nie posiada podmiotowości prawnej, nie może zaciągać żadnych zobowiązań finansowych. Organizacja korzysta z osobowości prawnej UJD, co oznacza, że wszelkie zobowiązania mogą być zaciągane zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, statutu UJD oraz innego prawa wewnętrznego obowiązującego w Uniwersytecie.
3. Organizacje rozpoczynają swoją działalność z chwilą wpisania jej do Rejestru.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia go przez Prorektora ds. Studenckich Uczelni.